



---

## ABSENZ VOM UNTERRICHT

Nicht voraussehbare Absenzen (Krankheit etc.) sind der Klassenlehrperson vor Schulbeginn telefonisch mitzuteilen.

Ebenfalls müssen Schülerinnen und Schüler, falls nötig, vom Mittagstisch abgemeldet werden. Erfolgt keine Abmeldung, werden die Kosten verrechnet.

Eine Bestätigung von Unterrichtsabsenzen wird von den Schülerinnen und Schülern **nach der Absenz**, mit dem Formular und der Unterzeichnung einer erziehungsberechtigten Person, der Klassenlehrperson unaufgefordert abgegeben.

---

### Angaben zur Absenz durch erziehungsberechtigte Person

Die/Der Unterzeichnete bestätigt die Absenz für:

Name, Vorname: .....

Adresse, Wohnort: .....

Klassenlehrperson: .....

Name, Vorname erziehungsberechtigter Person: .....

---

### Absenz

Vom: ..... Bis: .....

Begründung: .....

.....

.....

.....

---

Ort, Datum: .....

Unterschrift erziehungsberechtigte Person:

.....

---

Eingang der Entschuldigung

.....

gültig ab 01.08.2014